

Honk- en Softbal vereniging
Opgericht 27 november 1979



Ridderkerk Rowdies

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

HONK- EN SOFTBALVERENIGING “RIDDERKERK ROWDIES”

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam “honk- en softbalvereniging Ridderkerk Rowdies”.
(uitspraak Ridderkerk Rauwdies)
2. Zij werd opgericht 27 november 1979.
3. Zij heeft haar zetel te Ridderkerk.
4. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.
5. De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister, dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer: V 40343037.

DUUR

Artikel 2.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

DOEL

Artikel 3.

Het doel van de vereniging en de middelen door welke zij dit doel tracht te bereiken is in artikel 2 en 3 der statuten omschreven.

CLUBKOSTUUM/BENODIGDHEDEN

Artikel 4.

1. Het clubkostuum bestaat uit het officiële honk- en softbaltenue in de kleuren groen en wit.
2. Het tenue kan per team per jaar verschillen, echter zonder voorafgaande goedkeuring van het bestuur kan er niet in competitieverband mee worden gespeeld.

LEDEN

Artikel 5.

De leden van de vereniging worden onderscheiden in:

- a. Leden
- b. Ereleden
- c. Leden van verdienste
- d. Donateurs, als Vriend van de Rowdies

Artikel 6.

In artikel 4 van de statuten is bepaald wat onder de in voorgaande artikel van het huishoudelijk reglement genoemde leden wordt verstaan, terwijl de algemene vergadering op voorstel van het bestuur leden, die zich onderscheiden hebben, kan benoemen tot lid van verdienste. De verkiezing geschiedt op de wijze als ereleden. Leden van verdienste, anders dan ereleden, behouden echter alle rechten en plichten jegens de vereniging.

Artikel 6a.

1. Het bestuur onderzoekt minstens één keer per bestuurstermijn of er leden in aanmerking komen voor benoeming tot erelid. Voorwaarden voor de in de statuten bedoelde uitzonderlijke verdienstelijkheid kunnen zijn:

- a. 30 jaar lidmaatschap of;
 - b. 10 jaar bestuurder of;
 - c. een combinatie van lidmaatschap en bestuurder, doch niet korter dan 10 jaar of;
 - d. bijzondere prestaties en/of erkenning in de honk- of softbalsport of;
 - e. bijzondere bijdragen als vrijwilliger.
2. De opsomming in lid 1 is niet limitatief.

Artikel 7.

Het lidmaatschap is bindend voor het lopende verenigingsjaar en wordt telkens verlengd voor één jaar, tenzij vóór 1 december het lidmaatschap schriftelijk aan de secretaris van de vereniging is opgezegd.

Artikel 7a.

Indien het lidmaatschap voor het volgende verenigingsjaar niet voor 1 december van het lopende verenigingsjaar is opgezegd conform artikel 7 is het lid verplicht voor elke maand vanaf januari tot en met de maand waarin de opzegging schriftelijk aan de secretaris bekend is gemaakt 1/12^{de} deel van de op hem of haar van toepassing zijnde contributie te voldoen.

Artikel 7b.

1. Onder schriftelijk wordt verstaan:

- Een brief, geadresseerd en bekend geworden aan de vereniging.
- Een e-mail, geadresseerd en bekend geworden aan de vereniging.

2. Onder opzeggen wordt ook verstaan het verzoek tot overschrijving naar een andere vereniging.

3. Mededelingen per overig elektronisch verkeer zoals sms/mms-berichten, alle gelijksoortige instant message diensten, uitingen en/of directe berichten aan personen op of via sociale media worden uitdrukkelijk niet als een schriftelijke opzegging verstaan.

Artikel 8.

Over het aannemen van leden besluit het bestuur. Het bestuur is bevoegd om leden, welke door hun gedrag of anderszins de goede naam van de vereniging schaden of in gevaar brengen, te schorsen. Op de algemene ledenvergadering kan het bestuur voorstellen zulk een lid te royeren.

Artikel 9.

De contributie der leden wordt op de jaarlijkse algemene ledenvergadering telkens voor een jaar vastgesteld. Het daartoe strekkende voorstel moet op de agenda voorkomen

Artikel 10.

Het bestuur bestaat uit tenminste vijf meerderjarige leden, uit en door de leden op een algemene ledenvergadering gekozen. De bestuursleden hebben zitting gedurende de tijd van 3 jaar en treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.

Artikel 11.

Het bestuur is belast met de uitvoering en handhaving van dit reglement, behoudens goedkeuring der algemene ledenvergadering.

Artikel 12.

De voorzitter of zijn/haar plaatsvervanger leidt de vergadering en regelt de te verrichten werkzaamheden. Hij/zij heeft het recht, de beraadslagingen te sluiten, indien hij/zij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te heropenen, indien tenminste drie stemgerechtigde leden voorstellen daartoe doen en de meerderheid der vergadering dit voorstel goedkeurt.

Artikel 13.

Tot uiterlijk tien dagen vóór de algemene ledenvergadering wordt gelegenheid geboden voor het stellen van kandidaten voor bestuur en kas controlecommissie. Deze kandidaatstelling kan alleen schriftelijk bij de secretaris van de vereniging. Voor andere commissies in de vereniging dient dit alleen, indien het bestuur zulks noodzakelijk acht.

Artikel 14.

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte, en benoemt, waar het zulks nodig oordeelt, speciale commissies, die haar behulpzaam zijn en waarin deze statuten en het huishoudelijk reglement niet zijn voorzien.

Artikel 15.

De secretaris notuleert tijdens de vergaderingen en houdt de notulen gedurende 10 jaar onder zijn beheer. Hij voert de briefwisseling in naam van en in overleg met het bestuur, hij ondertekent alle van hem uitgaande stukken namens het bestuur en houdt daarvan nauwgezet kopie. Voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering ligt zijn jaarverslag ter inzage voor de leden. Bestuursbesluiten worden, voor zover het bestuur zulks nodig oordeelt, door hem officieel bekend gemaakt. Hij heeft het beheer over het archief en houdt de ledenlijst bij.

Artikel 16.

De penningmeester beheert de gelden der vereniging. Hij/zij zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende gelden.

Voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering ligt zijn/haar jaarverslag ter inzage voor de leden. Hij/zij stelt in overleg met het bestuur en de kascontrolecommissie een begroting op voor het aanstaande verenigingsjaar.

Alle overtollige kasmiddelen worden door hem/haar gedeponneerd bij een bankinstelling. Voor opnemning van bedragen boven vijftienhonderd euro is medeondertekening van de voorzitter of de secretaris vereist. De penningmeester is verplicht elk bestuurslid en de leden der kascontrole commissie te allen tijde alle gewenste inlichtingen te geven over het beheer der kas en desverlangd inzage der boeken toe te staan.

VERGADERINGEN

Artikel 18.

De jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt gehouden na afloop van het verenigingsjaar, maar vóór 1 april van het nieuwe verenigingsjaar.

Artikel 19.

De aankondiging van een algemene ledenvergadering moet minstens veertien dagen voorafgaand daaraan plaatsvinden, met vermelding van agenda.

Artikel 20.

Bestuursvergaderingen worden belegd, zo dikwijls de belangen van de vereniging dit vereisen en ook:

1. Op verlangen van de voorzitter.
2. Op verlangen van drie der overige bestuursleden.

Artikel 20a.

Tot een week voorafgaand aan een bestuursvergadering kunnen leden verzoeken om de behandeling van een bepaald onderwerp, het bestuur is dan verplicht binnen een redelijke termijn het verzoekende lid in te lichten over haar behandeling en eventuele acties naar aanleiding daarvan.

Artikel 21.

De stemmingen vinden plaats op de wijze als in artikel 11 der statuten omschreven.

Artikel 22.

Bij iedere algemene ledenvergadering wordt door alle aanwezigen een presentielijst getekend, waarvan het origineel in het archief wordt bewaard.

Artikel 23.

Die leden, welke de vergadering verzuimen bij te wonen, hetzij met of zonder geldige redenen, worden beschouwd, genoeg te nemen met de uitslag van alle op de algemene ledenvergadering behandelde punten, terwijl hun recht ontzegd is hierop later terug te komen.

Artikel 24.

Leden die zich op een algemene ledenvergadering wanordelijk gedragen, kunnen na aanmaning, door het bestuur het recht worden ontzegd de vergadering verder bij te wonen.

KASCONTROLE-COMMISSIE

Artikel 25.

Tot het controleren van de kas, het nagaan van de wijze waarop de gelden zijn belegd en bewaard, en het controleren van inkomsten en uitgaven met de desbetreffende bescheiden, vergadert de kascontrolecommissie:

- a. Zo vaak het bestuur of de meerderheid der kascontrolecommissie zulks wenselijk acht.
- b. Tenminste jaarlijks, maar uiterlijk één maand voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering.

Het bestuur zal aan een verzoek van de kascontrolecommissie zich eventueel door een accountant te doen bijstaan, moeten voldoen. Ingeval de kascontrolecommissie de kas of de boeken niet in orde bevindt, is het bestuur verplicht een buitengewone algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Zulk een vergadering moet uiterlijk plaats vinden vier weken na dagtekening van de aanvrager der kascontrolecommissie.

FINANCIËN

Artikel 26.

In de jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt het bestuur op voorstel van de kascontrolecommissie t.a.v. zijn financieel beleid in het afgelopen jaar gedechargeerd.

WEDSTRIJDEN

Artikel 27.

De samenstelling van de negentallen geschiedt door een commissie te benoemen door het bestuur.

Artikel 28.

Alle beslissingen over het aangaan en spelen van wedstrijden berusten bij het bestuur.

Artikel 29.

Alleen reeds door zijn toetreden, verklaart ieder lid bekend te zijn en zich te onderwerpen aan bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement, waarvan elk lid bij aanmelding een exemplaar krijgt uitgereikt.

Artikel 30.

Bestuursbesluiten zijn bindend voor alle leden.

Artikel 31.

Schade aan de eigendommen van de vereniging door de leden toegebracht moeten door hen tot een door bestuur vast te stellen bedrag worden vergoed.

Artikel 32.

Alle door negentallen van de vereniging gewonnen prijzen worden eigendom van de vereniging.

Artikel 33.

Voor het deelnemen aan wedstrijden buiten verenigingsverband is schriftelijk toestemming van het bestuur vereist.

Artikel 34.

Wedstrijdspelers zijn verplicht in alle door de vereniging uitgeschreven wedstrijden het clubkostuum te dragen.

Artikel 35.

Bij het lid worden van de vereniging dient men lichamelijk gezond te zijn. Er wordt gespeeld op eigen verantwoording. Lichamelijke klachten en/of afwijkingen en gebruik van medicatie dient men te allen tijd door te geven aan de coach.

BOETES

Artikel 36.

Leden die, na een aanschrijving ontvangen te hebben voor een wedstrijd, verhinderd zijn hieraan deel te nemen en hiervan geen kennis hebben gegeven aan de teamcoach en/of teamleider 24 uur vóór de aanvang van de betreffende wedstrijd, krijgen de eerste keer een waarschuwing, bij herhaling kan schorsing volgen.

Artikel 37.

Wordt een negental van de vereniging onmogelijk gemaakt een wedstrijd te spelen, door zonder kennisgeving weg blijven van enkele spelers en wordt hiervoor door de bond een boete opgelegd, dan zal deze boete hoofdelijk over de betreffende spelers worden omgeslagen.

Artikel 37a.

Worden er door de bond een of meerdere persoonlijke boetes vanwege in strijd met bondsregels handelen aan een lid opgelegd, is het lid zelf verplicht die boetes en de eventuele bijkomende kosten te voldoen. Indien de vereniging een dergelijke boete voldoet verkrijgt zij een vordering ter hoogte van de boete op het lid.

Artikel 38.

Alle opgelegde boetes moeten worden voldaan tegen kwitantie, bij weigering van betaling is artikel 5, lid I van de statuten van toepassing.

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 39.

1. Ouders van leden waarvan de leeftijd onder de 18 jaar ligt en leden van 18 jaar en ouder zijn verplicht minstens eenmaal per jaar een dienst te verlenen aan de vereniging. De dienst kan bestaan uit:

- a. Als scheidsrechter fungeren tijdens thuiswedstrijden.
- b. Bar en/of keukendienst
- c. Onderhoudswerkzaamheden aan en om het sportterrein.

2. Leden die hun verplichtingen wensen af te kopen kunnen dit doen indien zij een ander lid hiertoe bereid vinden, en voor een bedrag van ten hoogste € 15,-.

3. Het bestuur spant zich in om voorafgaand aan het seizoen een groep van leden of vrijwilligers te formeren bij wie diensten afgekocht kunnen worden als bedoeld in lid 2.

4. Leden kunnen hun verplichtingen onderling altijd ruilen, in dat geval blijft echter het oorspronkelijk aangewezen lid verantwoordelijk voor het vervullen van de aangewezen dienst.

5. Indien een lid een dienst wenst af te kopen of te ruilen doch hier niet in slaagt blijft dat lid verantwoordelijk voor het vervullen van de dienst.

Artikel 39a.

Indien een lid de verplichting als bedoeld in artikel 39 niet nakomt legt het bestuur een boete op van € 25,- per aangewezen dienst. Slechts in uitzonderlijke gevallen, naar beoordeling van het bestuur, ziet het hiervan af.

Artikel 39b.

1. Het bestuur is verplicht voorafgaand aan het seizoen, in ieder geval niet later dan 1 april, voor het hele jaar de aangewezen diensten bekend te maken aan de leden. Gedurende het seizoen spant het bestuur zich in om de diensten bekend te houden.

2. Bij de bekendmaking van de aangewezen diensten maakt het bestuur ook de namen en opgegeven contactgegevens van de leden of vrijwilligers in de groep als bedoeld in het derde lid van artikel 39 bekend.

Artikel 40.

Het is voor onbevoegden verboden om zich achter de bar of in de keuken te bevinden.

Artikel 41.

Een ieder die zich d.m.v. verkregen sleutels toegang verschaft van het sportterrein en/of clubhuis is verantwoordelijk voor de activiteiten die op dat moment plaatsvinden. Bij het verlaten van het clubhuis en/of sportterrein dienen deze op een juiste manier afgesloten te worden.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 42.

Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden en/of aangevuld worden door een algemene ledenvergadering.

Dit reglement treedt in werking onmiddellijk na de aanname door de algemene ledenvergadering.